

Management von Dokumenten im Einkauf

DCC auf Basis SAP ERP

Document Control Center

EINKAUF OHNE PAPIERUNTERLAGEN PRAXISBEISPIEL:

Das Management des Technischen Einkaufs versprach sich von der geplanten Modernisierung in erster Linie Effizienzsteigerungen im Abwicklungsprozess. Der Einkäufer erhält dadurch mehr Zeit für seine primären Aufgaben. Dadurch erhöht sich die Qualität seiner Arbeit.



Weitere Potentiale sind eine gesteigerte Transparenz der Abläufe, schnellere Durchlaufzeiten und entsprechende Kostensenkungen. Grundlage dafür ist die Idee der Schaffung eines »papierloser Prozessabläufe« - „**Digitaler Einkauf**“. Durch diese Prozessabläufe wird die sichere und effiziente Verwaltung aller für den Einkäufer relevanten Dokumente in elektronischer Form erreicht:

- direkt vorgangsbezogen
- allgemeiner Natur (Lieferanteninformationen, etc)
- Beschaffung von externen Dokumenten (Zeugnisse, Lieferantenerklärungen, usw.)
- Aufbau von digitalen Aktensystemen mit einem Cockpit für Akten- bzw. Ordner
- Automatisierte Generierung und Verfolgung der digitalen Korrespondenz per eMail oder WebPortal.
- Änderungsmanagement

Die vollständig in die SAP ERP Abläufe integrierte Lösung DCC (Document Control Center) ist in der Lage die Prozesse einfach und skalierbar zu realisieren.

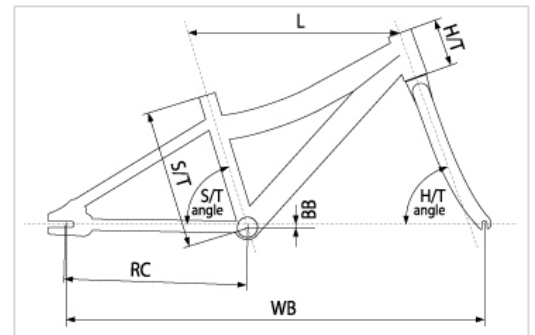
ZENTRALE DOKUMENTENABLAGUNG

DCC nutzt als zentrale Dokumentenablage das SAP DMS. Durch eigene Integrationservices kann DCC ohne Modifikationen in die Ablauflogik der verschiedenen SAP Arbeitsgebiete integriert werden:

- Produktentwicklung
- Instandhaltung
- Kundenservice
- Produktion
- Qualitätsmanagement
- Buchhaltung und Controlling

Auf diese zentrale Dokumentenablage kann über verschiedene Oberflächen wie SAP GUI und WebUI zugegriffen werden. Dadurch können die Funktionen auf jede Rolle zugeschnitten werden. Es stehen dabei folgende Kernfunktionen zur Verfügung:

- Änderungsmanagement bis hin zum Lieferanten
- Aufgabenspezifische Strukturierung der Dokumente über definierbare Dokumenttypen.
- Zentrale Dokumentenablage mit Volltextsuchmöglichkeit (Datenbank- und Textinhalte).
- Terminplanung und -verfolgung (Progress-Tracking)
- Monitoring der Korrespondenz mit Lieferanten (z. B. ausstehende Antworten)
- Umfangreiches Rechtekonzept
- Integration in die SAP-Einkaufstransaktionen (Die Dokumente können direkt vom Arbeitsplatz des Einkäufers einfach per Maustastendruck aufgerufen werden.)
- Automatische Archivierung der Einkaufsbelege (Anfragen, Bestellungen).
- Durch eine entsprechende Zertifizierung kann die Erzeugung und Aufbewahrung von Papierbelegen entfallen.



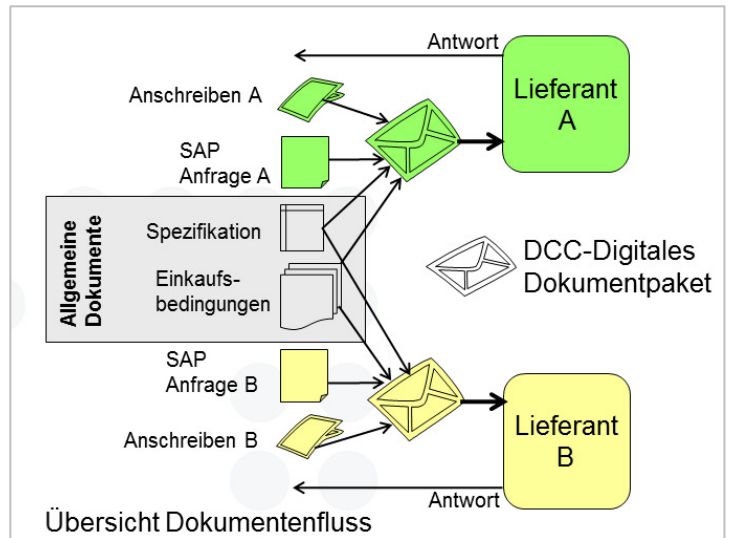
GESTEIGERTER DURCHSATZ, TRANSPARENZ UND QUALITÄT

Durch die Einführung des Systems wird die Durchlaufzeit der Einkaufsvorgänge wesentlich verkürzt. Dadurch werden Wartezeiten im Prozess vermieden, Fachabteilungen wie Lieferanten können schneller und flexibler bedient werden. Dies gilt nicht nur für die intern erzeugten Dokumente, sondern auch für die Dokumente, die von der

Lieferanten mitgeliefert werden müssen. Auch von den Lieferanten werden dadurch immer größerem Umfang elektronische Dokumente empfangen.

Folgender Ablauf verdeutlicht die Einsparpotentiale durch DCC:

- Für ein Material soll bei zwei Lieferanten eine Preis-anfrage durchgeführt werden.
- Das Material ist zusätzlich durch eine Spezifikation beschrieben.
- Die allgemeinen Einkaufs- und Lieferbedingungen sind in einem weiteren Dokumente zusammengefasst.
- Zusätzlich soll ein Anschreiben auf Firmengeschäftspapier an den potentiellen neuen Lieferanten erstellt werden.
- Dies ergibt in Summe je Lieferant 4 ausgehende Dokumente (Anschreiben, Anfragebeleg, Spezifikation und allgemeine Einkaufsbedingungen).
- Das Anschreiben wird automatisch von DCC erzeugt, der Anfragebeleg aus dem SAP Einkauf automatisch ins DCC übertragen und dann wird zusammen mit der Spezifikation und den allgemeinen Einkaufsbedingungen ein Gesamtpaket erzeugt.
- Dieser Ablauf kann einzig durch die Vorgabe eines weiteren Lieferanten direkt reproduziert werden.
- Soll ein Lieferant bestätigen, dass er die Einkaufsbedingungen akzeptiert, dann kann dies ausgewählt werden und DCC überwacht einschließlich einer Terminvorgabe den Eingang dieser Antwort.



Durch diese Systemunterstützung tritt eine wirkungsvolle Entlastung ein. Unterlagen, die immer noch in Papierform vorliegen, können über Scan-Schnittstellen dem Prozess zugeführt werden. Weitere Prozessbeschleunigungen können durch die Nutzung der Funktionalität Arbeitsvorrat und Workflow erzielt werden. Die Unterstützung durch automatische Workflows und die Tatsache, dass alle zu einem Vorgang gehörenden Unterlagen jederzeit elektronisch zur Verfügung stehen, erhöhen die Transparenz der Abläufe deutlich, beschleunigen die Bearbeitung und erhöhen vor allem die Qualität der Prozesse. Sämtliche Unterlagen

- sind je nach Zugriffsrechten von jedem Arbeitsplatz aus sofort verfügbar;
- der Status lässt sich von den eingebundenen Fachbereichen verfolgen
- Internetoberflächen bieten für jede Rolle einen einfachen Systemzugang.

WEITERE INFORMATIONEN

bdf Vertrieb
 Thomas Huber
 Ludwigstrasse 45a
 D - 85399 Hallbergmoos0

Telefon: +49 (0) 811- 998856-0
 Fax: +49 (0) 811- 99885656
 mailto: t.huber@bdf-advanced.de

WEITERFÜHRENDE DOKUMENTE

- Anwenderbericht: CINTERION
- Anwenderbericht: Schüco
- DCC-Digitaler Einkauf: Funktionsübersicht Level 1

TECHNOLOGIE:

- SAP ERP ab ECC 6.0
 - EHP 0
 - EHP 4
 - EHP 6
 - EHP 7
- bdf DCC-Softwarepaket
 - Modifikationsfreies Ad-On
 - Installation per Transport
 - Aktivierung durch IMG
- Optional:
 - Content Server
 - cFolders
 - PLM 7
- Sprachen:
 - Deutsch
 - Englisch
 - Weitere auf Anfrage

Copyright:

- No part of this publication may be reproduced or transmitted in any form or for any purpose without the express permission of bdf*. The information contained herein may be changed without prior notice.
- PCC-DCC, PCC-MCC, PCC-ECC, PCC-ACC, PCC-GSC and other bdf products and services mentioned herein as well as their respective logos are trademarks or registered trademarks of bdf in Germany and other countries.
- Some software products marketed by bdf and its distributors contain proprietary software components of other software vendors.
- SAP, R/3, ECC, SAP NetWeaver, Duet, PartnerEdge, ByDesign, SAP Business ByDesign, and other SAP products and services mentioned herein as well as their respective logos are trademarks or registered trademarks of SAP AG in Germany and other countries.

Zusammenfassung Vorteile DCC Digitaler Einkauf:

- 1. Erhebliche Verbesserung der Geschäftsprozesse – verschiedene Szenarien – ein Ansatz:**
 - a. Materialbeschaffung**
 - b. Materialbeschaffung auf der Basis von Spezifikationen**
 - c. Beschaffung von Dokumenten**
 - d. Planung der zu beschaffenden Dokumente**
 - e. Terminplanung & -kontrolle**
 - f. Wareneingänge für Dokumente inkl. Rechnungssperre**
 - g. Versionsverwaltung**
 - h. Änderungsdienst**
 - i. Automatisierte Collaboration mit Lieferanten über das Internet**

- 2. Einfacher Aufbau von Aktensystemen und flexible Zuordnung der Dokumente zu**
 - a. Lieferanten und Lieferantenakten**
 - b. Materialstämmen bzw. Artikelakten**
 - c. SAP-Rechnungsbelegen**
 - d. Technischen Plätzen**
 - e. Equipments**
 - f.**

Sämtliche SAP-Objekte können mit den Akten oder den Dokumenten verknüpft werden.

- 3. Keine Zusätzlichen Lizenzkosten:**
 - a. DCC Software wird als Paketpreis angeboten.**
 - b. Keine Lizenzgebühren für NON-SAP-Produkte.**
 - c. Die SAP-Lizenzen sind über die existierenden SAP-User abgegolten.**

- 4. Keine zusätzlich Hardware erforderlich:**
 - a. SAN-Infrastruktur kann genutzt werden.**
 - b. Einfaches Sizing & Betrieb (mehrere 1000 SAP Kunden nutzen dies).**

- 5. Lösung kann als Langzeitarchiv zertifiziert werden.**